

課長補佐研修

目 標	課長補佐として必要な視野と見識を高め、管理能力の向上と職務執行者としての実践力の養成を図る。		
対 象 者	課長補佐級の職員		36人
期 間	第1次 令和6年 5月17日(金)・23日(木) 第2次 7月5日(金)・11日(木) 第3次 7月18日(木)・25日(木) 第4次 7月23日(火)・30日(火) 第5次 10月4日(金)・10日(木)	2日間	
科 目	研修方法	時間	概 要
職場のマネジメント	講義・討議	6	課長補佐としての役割、マネジメント等
職場のメンタルヘルス	〃	6	職場におけるメンタルヘルス、メンタルヘルス不調者への対応、職場復帰における支援の進め方
合 計		12	
講師 (予定)	○職場のマネジメント 株式会社インソース 講師 山口大輔 ○職場のメンタルヘルス 一般社団法人日本経営協会 講師 舟木彩乃		

研修日程

	9:00	9:10	12:00	13:00	15:50
1日目	オリエンテーション	研修	昼食	研修	
2日目	/	研修	昼食	研修	